

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2023 г.  
Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
источников финансирования  
дефицита бюджета

Муниципальное казенное  
общеобразовательное  
учреждение «Средняя  
общеобразовательная  
школа муниципального  
образования Славный»

Наименование бюджета  
(публично-правового  
образования)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2023
	ГРБС
по ОКПО	34413096
Глава по БК	850
по ОКТМО	70730000
по ОКЕИ	383

### Общие сведения

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа муниципального образования Славный» (далее – Школа) является общеобразовательной организацией, созданной для осуществления в качестве основной цели её деятельности образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учредитель: муниципальное образование Славный.

Функции и полномочия учредителя в отношении Школы осуществляются администрацией муниципального образования Славный.

Функции и полномочия собственника имущества Школы осуществляются администрацией муниципального образования.

Отношения между Школой и Учредителем определяются действующим законодательством Российской Федерации.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Полное наименование: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа муниципального образования Славный».

Сокращённое наименование: МКОУ СОШ МО Славный

Юридический и фактический адрес:

301505, Тульская область, Арсеньевский район, п.г.т. Славный, ул. Школьная, д. 8

Предметом деятельности МКОУ СОШ МО Славный является реализация основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

Реализация МКОУ СОШ МО Славный образовательных программ обеспечивает целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования.

МКОУ СОШ МО Славный в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, нормативными правовыми актами муниципального образования Славный, Уставом, локальными нормативными актами учреждения, а также договором (в случае его заключения), заключаемым между учреждением и родителями (законными представителями).

Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать, штамп, бланки со своим наименованием, лицевые счета, открытые в установленном федеральным законодательством порядке. Школа вправе от своего имени заключать договоры, сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

## **Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**

Основными целями деятельности учреждения являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения обучающимися профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- формирование здорового образа жизни;
- обеспечение возможностей получения дополнительного образования с учетом интересов и потребностей обучающихся, формирования у них современного уровня знаний;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- интеграция личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества;
- формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям;
- охрана жизни ребенка, укрепление психологического и физического здоровья обучающихся;
- интеллектуальное и эмоциональное развитие ребенка;
- формирование духовно-нравственной личности.

Основными задачами при реализации дошкольного образования являются:

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей.
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Цель дошкольного образования - создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации, проживающим на территории муниципального образования Славный права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

В целях обеспечения образовательной деятельности, а также иной предусмотренной Уставом деятельности, за учреждением закрепляются объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество).

Собственником имущества учреждения является муниципальное образование Славный.

При осуществлении оперативного управления имуществом учреждение обязано:

- обеспечивать сохранность переданного имущества, его эффективное использование для выполнения уставных целей и видов деятельности;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества, переданного в оперативное управление в пределах средств, выделяемых бюджетом.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Славный на основании бюджетной сметы с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово - хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс.

Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в финансовом органе муниципального образования Славный в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Взаимодействие учреждения при осуществлении ею бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Заключение и оплата учреждением контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Славный в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Учреждение, в пределах имеющихся в ее распоряжении финансовых средств, осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

## Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»

В учреждении осуществляется постоянный контроль за экономным и целевым использованием бюджетных средств. Так, например, лимиты потребления теплоэнергоресурсов соблюдаются, перерасхода в отчетном периоде не допущено.

Учреждением в отчетном периоде в соответствии с нормами Закона N 44-ФЗ заключено 189 контрактов, в том числе 1 контракт на конкурсной основе, 0 контрактов путем проведения запроса котировок, 188 контрактов заключено с единственным поставщиком. По результатам проведенного аукциона контракт был заключен с единственным участником, вследствие чего экономия денежных средств отсутствует.

Штатным расписанием учреждения на 01.01.2022 предусмотрено 75,76 штатных единиц, на 01.01.2023 - 76,04 штатных единиц. Штатная численность учреждения по состоянию на 01.01.2022 составляла 69 человек, на 01.01.2023 составила 66 человек.

Количество человек, работающих по гражданско-трудовому договору на начало периода 0 человек, работников дополнительного образования - 3 человек (3 человека по 0,1 ставки, 0,7 ставки вакантно), социальный педагог – 1 человек.

Средняя заработная плата работников учреждению за 2022 год составила 34279,22 руб., средняя заработная основного персонала в 2022 году составила 32983,10 руб.

Вакансии по состоянию на 01.01.2023:

1 единица - уборщик служебных помещений, 1 единица – специалист по охране труда, 1 единица – секретарь, 1 единица – учитель-логопед, 0,5 единицы – педагог-психолог, 6 единиц – педагоги.

В отчетном периоде было организовано повышение квалификации 26 педагогических работников и 21 техслужащих.

Техническое состояние основных средств учреждения, состоящих на балансе учреждения на 01.01.2022 удовлетворительное. В рамках проведения капитального ремонта здания школы, учреждением приобретены новые объекты основных средств для оснащения классов и кабинетов, а также библиотеки, раздевалок, спортивного зала и пищеблока со столовой. Не пригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств, в 2022 году учреждением с баланса не списывались. В учреждении своевременно проводятся диагностика, техническое обслуживание и ремонт основных средств.

Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственными лицами и проведением инвентаризаций имущества.

В учреждении имеется интернет-сайт, который поддерживается в актуальном состоянии.

### **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

Учреждение является получателем бюджетных средств, финансируется за счет средств местного, областного и федерального бюджетов.

Информация об исполнении бюджетной сметы в разрезе кодов бюджетной классификации отражена в форме "Сведения об исполнении бюджета" (ф. 0503164).

Объем утвержденных (доведенных) лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде составил 174826,778 тыс.руб. Кассовый расход по состоянию на 01.01.2023 составил 141956,557 тыс.руб., что составило 81,2%. Не освоение средств обусловлено отсутствием кассового расхода по оплате за проведение работ по капитальному ремонту здания школы, в связи с непредставлением подрядчиком актов выполненных работ.

Результаты исполнения бюджетных назначений представлены в форме 0503127 "Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета".

Наибольший удельный вес занимают расходы на оплату работ по проведению капитального ремонта здания школы, заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, а также на приобретение основных средств и материальных запасов для оснащения классов и кабинетов, а также библиотеки, раздевалок, спортивного зала и пищеблока со столовой.

Доходы учреждения в 2022 году составили 390,00 руб., в том числе: 244,00 руб. - оприходование излишков; 146,00 руб. - оприходование ветоши и стеклянных банок после использования продуктов питания.

На 01.01.2023 дебиторская задолженность учреждения составляет 81749,35 руб., в том числе: задолженность родителей за детский сад.

Кредиторская задолженность на 01.01.2023 составляет 822549,67 руб., в том числе: 13637,83 руб. ПАО «Ростелеком» за услуги связи; 4554,55 руб. ООО «МСК-НТ» за вывоз ТКО; 81749,35 руб. администрация МО Славный задолженность родителей за детский сад; 2080,00 руб. ГУЗ «Одоевская ЦРБ» за медицинское освидетельствование водителей; 250,00 руб. ООО «Бизнес Мониторинг» за комплекс технических услуг межсерверного обмена; 720277,94 руб. начисления на выплаты по оплате труда работников.

На 01.01.2023 дебиторская задолженность по расчетам по выданным авансам составляет 8817136,41 руб., в том числе: 32141,47 руб. АО «ТНС Энерго Тула» за электроэнергию; 8784994,94 руб. ООО «Торгстрой» за работы по проведению капитального ремонта здания школы.

#### **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

Сведения о движении нефинансовых активов отражены в форме 0503168.

Наличие остатка материальных запасов обусловлено необходимостью обеспечения бесперебойной работы учреждения, в том числе организацией безопасных и комфортных условий пребывания детей.

Вся информация о консолидируемых расчетах отражена в Справке форме 0503125.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности отражены в форме 0503169 в разрезе счетов на начало и конец отчетного периода.

Просроченная дебиторская и (или) кредиторская задолженность по состоянию на отчетную дату в учреждении отсутствует. Долгосрочной задолженности учреждение также не имеет.

Отчет о принятых бюджетных обязательствах учреждением в отчетном периоде представлен в форме 0503128.

Сведения о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах отражены в Справке в составе Баланса (ф. 0503130).

В отчетном периоде учреждением на забалансовых счетах, учтены:

- на счете 02 - материальные ценности, принятые на хранение 2 шт. на 2,00 руб.;
- на счете 03 - бланки строгой отчетности, находящиеся в учреждении на ответственном хранении МОЛ и выдаваемые в рамках хозяйственной деятельности (аттестаты, приложения к ним, свидетельства об обучении, твердые обложки для аттестатов, трудовые книжки, удостоверение к медали за особые успехи в учении) на общую сумму 61,00 руб.;
- на счете 07 - ценные подарки и сувениры на общую сумму 64,00 руб.;
- на счете 09 - запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных на общую сумму 8980,00 руб.;
- на счете 17 отражены поступившие по платежному поручению 693 от 20.10.2022 от ООО «Торгстрой» средства во временном распоряжении в сумме 31775,37 руб., перечисленные на обеспечение исполнения контракта на работы по электрообогреву кровли здания школы (в рамках капитального ремонта);
- на счете 18 отражены средства во временном распоряжении в сумме 31775,37 руб., возвращенные ООО «Торгстрой».
- на счете 21 - основные средства в эксплуатации (стоимостью до 10 тысяч рублей за единицу) на общую сумму 8342812,91 руб.;
- на счете 27 - материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам) на общую сумму 8002,00 руб.

## Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Автоматизация бюджетного учета реализована посредством специализированного программного продукта 1С Предприятие.

В учреждении проводятся инвентаризации (передачи товарно-материальных) при смене материально-ответственных лиц, перед составлением годовой отчетности, а также в иных случаях, установленных законодательством. В целях мониторинга дебиторской (кредиторской) задолженности ежеквартально производятся сверки расчетов с контрагентами.

В связи с проведением капитального ремонта учреждения, инвентаризация основных средств, счетно-вычислительной и оргтехники, материалов, мебели и другого имущества, ГСМ, запасных частей в 2022 году не проводилась.

Инвентаризации расчетов со сторонними организациями и работниками МКОУ СОШ МО Славный, платежей в бюджет, денежных документов, остатков по лицевым счетам и других статей баланса (в целях составления годовой отчетности за 2022 год) в отчетном периоде проведена с 31 по 31 декабря 2022 года.

В связи с отсутствием показателей МКОУ СОШ МО Славный не заполнены следующие формы бюджетной отчетности:

- Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф. 0503124);
- Сведения о количестве подведомственных учреждений (ф. 0503161);
- Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171) (годовая);
- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503175).

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Курохтина Т.А.  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Филина Т.В.  
(расшифровка подписи)

« 28 » января 2023 г.