

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
муниципального образования Славный»**

ПРИКАЗ

24.02.2025 г.

№ 31

О проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) на бумажном носителе в соответствии с планом-графиком.
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классе: Илли Татьяну Сергеевну, заведующего библиотекой;
 - в 5 классе: Захарикову Светлану Ивановну, заместителя директора по ВР;
 - в 6 классе: Перевалову Анастасию Сергеевну, социального педагога;
 - в 7 классе: Хрусталеву Ирину Геннадьевну, педагога-организатора;
 - в 8 классе: Сомочкину Оксану Алексеевну, преподавателя – организатора ОБЗР;
 - в 10 классе: Громакову Анну Алексеевну, воспитателя.
3. Организаторам проведения ВПР:
 - проверить готовность аудиторий перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР Бахарева Анатолия Кузьмича материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Бахареву Анатолию Кузьмичу.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по математике 22.04.2025 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 15.04.2025 на 2 уроке;
- группа предметов №1 («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий) язык» 24.04.2025 г. на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 4 классе кабинет начальных классов № 21.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по математике 23.04.2025 г. на 3-4 уроках;
- по русскому языку 25.04.2025 г. на 3 уроке;
- группа предметов №1 («История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык») 13.05.2025 г. на 3 уроке;
- группа предметов №2 («География», «Биология») 18.04.2025 г. на 2-3 уроках.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классе кабинет эстетики № 16.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по математике 24.04.2025 г. на 2-3 уроках;
- по русскому языку 16.04.2025 г. на 3 уроке;
- группа предметов №1 («История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык») 14.05.2025 г. на 3 уроке;
- группа предметов №2 14.04.2025 г. («География», «Биология») на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 6 классе кабинет математики № 39.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по математике 22.04.2025 г. на 3-4 уроках;
- по русскому языку 18.04.2025 г. на 2 уроке;
- группа предметов №1 («История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык») 29.04.2025 г. на 3 уроке;
- группа предметов №2 15.04.2025 г. («География», «Биология», «Физика» (базовая), «Информатика») на 2-3 уроках.

11. Выделить для проведения ВПР в 7 классе кабинет ИЗО № 42.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 22.04.2025 г. на 3-4 уроках;
- по русскому языку 24.04.2025 г. на 2 уроке;
- группа предметов №1 («История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык») 13.05.2025 г. на 2 уроке;
- группа предметов №2 16.04.2025 г. («География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая), «Информатика») на 2-3 уроках.

13. Выделить для проведения ВПР в 8 классе кабинет английского языка № 40.

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:

- по математике 29.04.2025 г. на 2-3 уроках;

– по русскому языку 17.04.2025 г. на 2-3 уроках;
 – группа предметов №2 («География», «Химия», «Физика», «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык») 23.04.2025 г. на 2-3 уроках и 13.05.2025 г. на 2-3 уроках.

15. Выделить для проведения ВПР в 10 классе кабинет ОБЗР № 38.

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в ОУ и.о. заместителя директора по УВР Бахарева Анатолия Кузьмича.

17. Ответственному организатору проведения ВПР и.о. заместителя директора по УВР Бахареву Анатолию Кузьмичу:

17.1. Обеспечить проведение ВПР и внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Курохтина Татьяна Александровна
	5	Джафарова Елена Анатольевна
	6	Фураева Марина Викторовна
	7	Бахарев Анатолий Кузьмич
	8	
	10	
Математика	4	Курохтина Татьяна Александровна
	5	Турбина Алла Викторовна
	6	Кузина Евгения Васильевна
	7	Передня Светлана Николаевна
	8	
	10	
Окружающий мир	4	Турбина Алла Викторовна
		Захарикова Светлана Ивановна
Биология	5	Захарикова Светлана Ивановна
	6	Сомочкина Оксана Алексеевна
	7	Атаманова Ольга Дмитриевна
	8	
География	5	Сомочкина Оксана Алексеевна
	6	Захарикова Светлана Ивановна
	7	Атаманова Ольга Дмитриевна
	8	
	10	
История	5	Панова Елена Леонидовна
	6	Захарикова Светлана Ивановна
	7	Бахарев Анатолий Кузьмич
	8	
	10	
Обществознание	6	Панова Елена Леонидовна
	7	Захарикова Светлана Ивановна
	8	Бахарев Анатолий Кузьмич
	10	

Физика	7	Кузина Евгения Васильевна
	8	Захарикова Светлана Ивановна
	10	Шибалова Лилия Олеговна
Химия	8	Кузина Евгения Васильевна
	10	Сомочкина Оксана Алексеевна Атаманова Ольга Дмитриевна
Литературное чтение	4	Турбина Алла Викторовна Передня Светлана Николаевна
Информатика	7	Кузина Евгения Васильевна
	8	Шибалова Лилия Олеговна
Литература	5	Курохтина Татьяна Александровна
	6	Джафарова Елена Анатольевна
	7	Фураева Марина Викторовна
	8	
	10	
Иностранный (английский, немецкий) язык	4	Галюутдинова Екатерина Юрьевна
	5	Мамонова Валентина Анатольевна
	6	Бахарев Анатолий Кузьмич
	7	
	8	
	10	

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 и 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025 г.

17.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

17.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

18. Считать результаты ВПР итогами годовых административных контрольных работ, Бахареvu А. К. подготовить аналитическую справку по результатам ВПР.

19. Назначить техническим специалистом ВПР Лохманюк Ольгу Алексеевну.

20. Техническому специалисту ВПР:

20.1. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

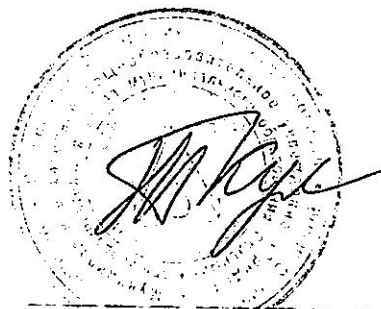
20.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

20.3. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

20.4. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

21. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ СОШ МО Славный



Т.А. Курохтина